

## Instrucciones para el desarrollo del “PLAN ANUAL DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DEL ESTUDIANTADO CON LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO”

En el marco del proceso de evaluación del estudiantado sobre la satisfacción de la docencia recibida **el procedimiento recoge dos alternativas:**

- Realizar las encuestas vía web o App con o sin la participación del docente.
- Realizar y recoger, de forma voluntaria, las encuestas en un modelo autogestionado.

### **MODALIDAD ONLINE**

La recogida de encuestas se realizará a través:

- Dispositivos móviles mediante **la App VALOR-US (Play Store; Android, App Store; Apple).**
- Secretaría Virtual (<https://sevius4.us.es/index.php?valorus>)

**Es recomendable** utilizar esta modalidad para hacer las encuestas, en el aula **sin la necesidad de utilizar papel, ni trasladar la documentación al Centro.**

### MODALIDAD AUTOGESTIONADO RECOGIDA Y ENTREGA DEL MATERIAL

**Secretaría de la Facultad de Medicina (Campus Macarena) Mañana.**

**Conserjería de la Facultad de Medicina (Campus Macarena) Tarde.**

**Conserjería del Pabellón Docente (Campus Virgen del Rocío). Mañana/Tarde.**

**Conserjería del Pabellón Docente (Campus Virgen de Valme). Mañana/Tarde.**

Los sobres y encuestas que no se hayan utilizado tienen que ser devueltos. Se solicitarán las encuestas y un sobre por cada grupo que vaya a encuestar durante la clase.

Con la entrega de la documentación, el/la **docente firmará el libro de registro** y además pondrá los datos para tener constancia de qué profesorado, grupo y asignatura han sido evaluados.

### **DESARROLLO DE LAS ENCUESTAS**

Una vez completadas las encuestas, se **introducirán en el sobre** correspondiente. Éste será cerrado por el/la representante del estudiantado. Tanto el/la docente como el representante **firmarán el sobre en la parte delantera** y también en **la parte trasera** extendiéndose tanto a la solapa como al cuerpo de este, de manera que su trazo continuo y no rasgado pueda servir de garantía en todo momento de que aquél no ha sido abierto ni su contenido manejado antes del momento de procesado oficial de los cuestionarios.

Se encuentra más información a través del siguiente documento.

[https://www.us.es/sites/default/files/inline-files/Plan%20Anual%20de%20Encuestas%202023\\_24.pdf](https://www.us.es/sites/default/files/inline-files/Plan%20Anual%20de%20Encuestas%202023_24.pdf)